
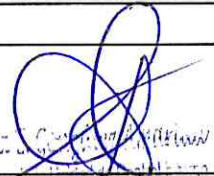
		UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF		
FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7228/2024, EN EL ART. 283, REGLAMENTADA POR EL ART. 123 DEL DECRETO 5076/2024.				
BENEFICIARIO:		JOSE PAIVA	C.I. N°:	6.054.650
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	SGME - BOQUERON			
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	179/2025 (18/02/2025)			
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 19/02/2025	HASTA: 21/02/2025		
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	303/2025	FECHA:	24/2/2025	
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.1.808.133			
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 90/2024	SI	NO	N.A.	
ITEM 10.6 INC.1 : PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.			X	
ITEM 10.6 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.			X	
ITEM 10.6 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.			X	
ITEM 10.6 INC.5 : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X			
ITEM 10.1 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01 DEL DECRETO N° 1092/2024.	X			
DETALLES DE MONTOS				
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.1.808.133			
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.0			
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.0			
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0			
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.0			
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0			
ITEM 10.6 INC.1) MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA.	Gs.0			
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.0			
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0			
ITEM 10.6 INC.3) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0			
ITEM 10.6 INC.3) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0			
OBSERVACIONES				
NINGUNA.				
VERIFICADO POR:	<div>Abg. Klara Fleitas</div> <div>UNIDAD DE CONTROL INTERNO</div> <div>SDAF - DINAC</div> <div></div> <div></div>			



<b>Memorandum N°</b>  <b>02/2025</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>LUGAR Y FECHA</b>	<b>Nro. HOJAS</b>
	<b>ILS/NDB.</b>	MRA, 24 de febrero del 2025.	<b>1.</b>
<b>A:</b> Lic. Sara González.	<b>CARGO Y DEPENDENCIA:</b> COORDINADORA,UNIDAD DE CONTROL Y RENDICION DE CUENTAS		
<b>DE:</b>  - Ing. Federico González Bello  - Tec. José Emanuel Paiva	<b>CARGO Y DEPENDENCIA</b>  - Jefe de Sección ILS/NDB.  - Técnico Especialista – Dpto Navegación		
<b>ASUNTO:</b> Informe Comisión de Servicio Aeropuerto Prof. Dr. PAC “Luis María Argaña” – Chaco.-			

Nos dirigimos a Ud. y por su intermedio a donde corresponda, con el fin de presentar informe referente a nuestra comisión al Aeropuerto Internacional de la ciudad de Mariscal Estigarribia – Aeropuerto Prof. Dr. PAC “Luis María Argaña”, en la cual nos hicimos presente desde el 19 al 21 de febrero del 2025. Según Resolución N° 179/2025.

Las actividades se realizaron en el marco de la ejecución de trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de Radio Ayuda a la Navegación.

Se adjunta Resolución y Constancia Original.

Respetuosamente.



Ing. Federico González Bello  
Jefe de Sección ILS - Dpto. NAV

José E. Paiva



Dirección Nacional de Aeronáutica Civil	
UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF	
MESA DE ENTRADA	
Fecha: 25/02/2025	Hora: 09:24
Recibido por:	Unidad de Control Interno
	SDAF DINAC
LA RECEPCIÓN NO IMPLICA LA CERTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO	





RESOLUCIÓN N° 179 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS JOSE PAIVA Y CARLOS GONZALEZ A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO DE MARISCAL ESTIGARRIBIA – DPTO. DE BOQUERÓN, DEL 19 AL 21 DE FEBRERO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 18 de Febrero de 2025

VISTO: El Memorándum GTE N° 08/2025 la Gerencia de Telecomunicaciones y Electrónica; las providencias de la Dirección de Aeropuertos, de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expdte. DINAC N° 232926); y,

CONSIDERANDO: Que, la Gerencia de Telecomunicaciones y Electrónica dependiente de la Subdirección de Servicios Aeronáuticos solicita autorización para que los funcionarios Jose Paiva y Carlos Gonzalez realicen una comisión de servicio en el Aeropuerto de Mariscal Estigarribia – Dpto. de Boquerón, del 19 al 21 de febrero de 2025, utilizando el vehículo Volkswagen Saveiro con chapa BOV 256, a fin de realizar trabajos de medición en tierra, verificación y correcciones en los equipos de Ayuda a la Navegación Aérea y confirmar el correcto funcionamiento de los equipos (ILS, VOR/DME), así dejar en óptimas condiciones para el primer evento de Inspección en Vuelo abril 2025.

Que, la Dirección de Aeropuertos eleva el expediente para su consideración.

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el OG 232 – Viáticos y Movilidad, cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL RESUELVE

Artículo 1° Autorizar a los funcionarios Jose Paiva y Carlos Gonzalez a realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto de Mariscal Estigarribia – Dpto. de Boquerón, del 19 al 21 de febrero de 2025.

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionario	C.I. N°	Origen	Destino	Periodo	Escala por día (Gs.)	Motivo de viático para c/u Viático (Gs.)	
						100% (Sin movilidad institucional)	80% (Con movilidad institucional)
Jose Paiva Carlos Gonzalez	6.054.650 4.662.929	Luque – Dpto. Central	SGME – Dpto. de Boquerón	Del 19 al 21 de febrero de 2025	602.711	-	1.808.133
Total General						-	3.616.266

Obs.: Conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, Art. 466, inciso g.2.2 Viáticos para el interior: Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.

..//2

MISIÓN:  
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:  
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:  
Integridad | Compromiso  
Transparencia | Trabajo en Equipo  
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre  
2do Piso. Teléfono: (021) 212 530  
E-mail: sec\_gral@dinac.gov.py  
Asunción - Paraguay



RESOLUCIÓN N° 179 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS JOSE PAIVA Y CARLOS GONZALEZ A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO DE MARISCAL ESTIGARRIBIA – DPTO. DE BOQUERÓN, DEL 19 AL 21 DE FEBRERO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Artículo 3° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de realizar la transferencia de saldo de combustible a través de la tarjeta del sistema Flota de Petropar, de acuerdo al siguiente detalle:

Vehículo	Chapa	Dependencia	Tipo de Combustible	Cantidad
Volkswagen Saveiro	BOV 256	GTE	Nafta	124 Litros

Artículo 4° Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.

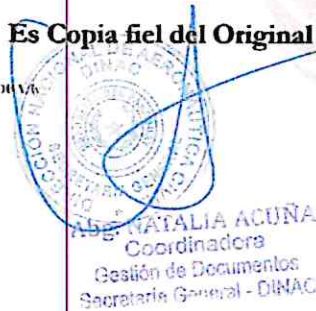
Artículo 5° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viáticos se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes.

Artículo 6° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)  
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original

DINAC



Abg. NATALIA ACUÑA  
Coordinadora  
Gestión de Documentos  
Secretaría General - DINAC

**MISIÓN:**  
Normar las actividades relacionadas a la actividad civil y prestar servicios para satisfacer a los partes interesadas.

**VISIÓN:**  
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados.

**VALORES INSTITUCIONALES:**  
Integridad | Compromiso  
Transparencia | Trabajo en Equipo  
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcol. López esq. 22 de Setiembre  
2do Piso. Teléfono: (021) 212 550  
E-mail: sec\_gral@dinac.gov.py  
Asunción - Paraguay



## CONSTANCIA DE COMISIÓN DE SERVICIO

Aeropuerto Internacional Dr. Prof. P.A.C Luis M. Argaña de Mariscal Estigarribia.

Certifico que los técnicos, Jose Paiva C.I. 6.054.650 y Carlos Gonzalez C.I. 4.662.929, de la Gerencia de Telecomunicaciones y Electrónica de la DINAC, se hicieron presente los días 19, 20 y 21 de febrero de 2025, en el Aeropuerto Prof. Dr. P.A.C. "Luis María Argaña" de la ciudad de Mcal. Estigarribia, para realizar previo trabajos de mantenimiento e inspeccion en vuelo a los sistemas de navegación VOR/DME, ILS, GP/LOCALIZADOR.

Se expide la presente constancia, a pedido de los interesados, para lo que hubiere lugar y corresponda en derecho, a los veintiuno días del mes de febrero del año 2025.



L. Andrés D. Torres Nery  
Comisario - ATME

Administrador

Aeropuerto Internacional "Prof. Dr. PAC Luis Maria Argaña"  
de la Culdad de Mariscal Estigarribia  
DINAC