



| | | | |
|--|--|-------------------|------------|
| <div><div>UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF</div></div> | | | |
| FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2024,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020 | | | |
| BENEFICIARIO: | ARNALDO MALUFF | C.I. N°: | 1.907.768 |
| DESTINO DE COMISION DE SERVICIO: | ENCARNACION - DPTO DE ITAPUA | | |
| N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE: | 445 (02/04/2025) | | |
| PERIODO DE COMISION DE SERVICIO: | DESDE: 11/04/2025 | HASTA: 11/04/2025 | |
| N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES: | 717/2025 | FECHA: | 08/04/2025 |
| MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES: | Gs.645.762 | | |
| CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025 | SI | NO | N.A. |
| ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS. | X | | |
| ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO. | X | | |
| ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA. | X | | |
| ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO. | X | | |
| ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01 | X | | |
| DETALLES DE MONTOS | | | |
| TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES: | Gs.645.762 | | |
| MONTO MINIMO A RENDIR (50%): | Gs.322.881 | | |
| MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%: | Gs.880.485 | | |
| MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%: | Gs.1.573.411 | | |
| MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50% | Gs.2.453.896 | | |
| DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS: | Gs.530.485 | | |
| MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA. | Gs.0 | | |
| MONTO NETO RENDIDO: | Gs.350.000 | | |
| DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES: | Gs.0 | | |
| ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA | Gs.0 | | |
| ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES | Gs.0 | | |
| OBSERVACIONES | | | |
| NINGUNA. | | | |
| VERIFICADO POR: | <div><div>Abg. Kiara Fleitas</div><div>UNIDAD DE CONTROL INTERNO</div><div>SDAF - DINAC</div></div> <div><div>V°B° ING. ADAN ENRIQUE MARTINEZ ALFONSO</div><div>ENCARGADO DE DESPACHO - UNIDAD DE CONTROL INTERNO</div><div>RES. DINAC N° 319/2025</div></div> | | |

| | | | | |
|--|--|---|----------------------------|--|
|  Dirección Nacional de Aeronáutica Civil | |  GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUAI |  |
| CENTRO DE INVESTIGACION Y PREVENCIÓN DE ACCIDENTES AERONAUTICOS Departamento de Prevención de Accidentes Aeronáuticos | | | | |
| Memorando N°013/2025 | CODIGO | LUGAR Y FECHA | N° HOJAS | |
| | DEPREAA | AISP, 21 de Abril del 2024 | 1 | |
| A: Lic. Sara Gonzalez | CARGO Y DEPENDENCIA Coordinadora – Unidad de Control Interno - SDAF | | | |
| DE: PP-A Francisco Javier Mendoza Recalde Perito Aer. Arnaldo Daniel Maluff Urunaga Sr. Paulo Cáceres | CARGO Y DEPENDENCIA Jefe Dpto. Prevención de Accidentes –DEPREAA/CIPAA Jefe de Sección Aviario y Fauna – DEPREAA/CIPAA Chofer de la Gerencia de transporte | | | |
| TEMA: : Presentar informe de Comisión de Servicio al Interior(SGPI, SGAY, SGEN); Resolución DINAC N° 445/2025. | | | | |

Nos dirigimos a Usted, y por su intermedio donde corresponda, con el objeto de elevar el informe de la comisión de servicio a los Aeródromos y Aeropuertos del Interior SGPI, SGAY y SGEN, del 13 al 17 de marzo del año en curso, encomendados por Resolución DINAC N° 445/2025 de la fecha 02 de abril del 2025.-

AEROPUERTO DE PILAR (SGPI)

En ese contexto, conforme a la mencionada Resolución, luego de los trámites administrativos nos trasladamos al Aeródromo “Carlos Miguel Giménez” de la ciudad de Pilar (SGPI) donde fuimos recibidos por su administrador el Lic. Jorge Acosta, a quien le explicamos el motivo de nuestra visita técnica y juntos comenzamos con los trabajos de verificación e inspección del perímetro del aeródromo, edificio, pista y demás instalación, constatando las siguientes observaciones:

- 1) Perimetral cercado en muy buen estado.
- 2) Edificio en excelente estado y bien limpio.
- 3) Extintores al día.
- 4) Las cabeceras de la pista con sus respectivos números y los umbrales están bien señalizadas,
- 5) Tiene generador propio en funcionamiento.
- 6) Balizas portátiles para vuelos nocturnos en funcionamiento normal. (A solicitud)
- 7) Levantamiento de la capa de cemento pista principal con una altura que supone es un peligro potencial para los usuarios.
- 8) Se mantiene los portones cerrados con vigilancia y control policial.
- 9) El Acceso se hace complicado cuando tienen días de lluvia donde ingresan por la pista principal para llegar a su llegar a sus oficinas.

Posteriormente, se procedió a la revisión y actualización del buzón de REPEL/IBIS, y se procedió a realizar las charlar de capacitación en:

- Prevención de Accidentes e Incidentes Aeronáuticos
- Programa de recolección de FO/D
- Incursión en RWY
- Excursión en RWY

Asimismo, procedimos a la entrega de los formularios REPEL/IBIS al administrador y se le instruyo la forma de llenado, explicándole su importancia para prevenir que ocurran incidentes y/o accidentes.



CENTRO DE INVESTIGACION Y PREVENCIÓN DE ACCIDENTES AERONAUTICOS
Departamento de Prevención de Accidentes Aeronáuticos

Aeródromo de Ayolas (SGAY)

En ese contexto, proseguimos el viaje y nos trasladamos al Aeródromo de Ayolas (SGAY) y al llegar en dicho lugar fuimos recibidos por el Cnel. Ret. Cesar Zayas. Supervisor del Aeropuerto de Ayolas, y el Señor Ángel Benegas Radio-Operador de turno en la torre de control, a quienes le explicamos el motivo de nuestra comisión de servicio, y prontamente juntos procedimos a la revisión del Buzón REPEL/IBIS, posteriormente, se procedió a entregarle los blocks de los respectivos formularios para su reposición.

Asimismo, hemos realizado la inspección perimetral, inspección de la pista de aterrizaje, extintores y demás instalaciones, encontrando las siguientes observaciones:

- Radio-Operadores sin habilitación para AFIS y ATS.
- Las luces de pista están sin funcionamiento por falta de mantenimiento
- La pintura de pista está desapareciendo por falta de mantenimiento
- Los extintores están todos vencidos y es necesario que sean actualizados lo más pronto posible

Posteriormente, se procedió a la revisión y actualización del buzón de REPEL/IBIS, y se procedió a realizar las charlas de capacitación en:

- Prevención de Accidentes e Incidentes Aeronáuticos
- Programa de recolección de FO/D
- Incursión en RWY
- Excursión en RWY

También se les instruyó la forma de llenado de los formularios REPEL e IBIS, explicándoles su importancia para prevenir que ocurran los incidentes y/o accidentes.





**Dirección Nacional
de Aeronáutica Civil**



**GOBIERNO DEL
PARAGUAY | PARAGUÁI
REKUAI**



**CENTRO DE INVESTIGACION Y PREVENCIÓN DE ACCIDENTES AERONAUTICOS
Departamento de Prevención de Accidentes Aeronáuticos**

Aeropuerto Int.Tte. Amín Ayub González (SGEN)

En fecha 11 del Cte., llegamos al Aeropuerto Internacional Teniente Amín Ayub González de la ciudad de Capitán Miranda (SGEN), donde fuimos recibidos por el encargado del Aeropuerto el Sr. Víctor Galván, a quien le explicamos los motivos de nuestra comisión de servicio.

En ese tenor, procedemos a la verificación de la pista, revisión del buzón REPEL/IBIS, del perímetro, del edificio y demás instalaciones del mencionado lugar, se procedió a la verificación de los extintores y sistemas de seguridad, constatando las siguientes observaciones:

- Falta de mangueras para hidrantes
- Los extintores todos vencidos, pero a la espera que sean cambiados en la brevedad posible
- La pintura de pista muy desgastados
- Los protones se mantienen siempre cerrados

Posteriormente, se procedió a la revisión y actualización del buzón de REPEL/IBIS, y se procedió a realizar las charlas de capacitación en:

- Prevención de Accidentes e Incidentes Aeronáuticos
- Programa de recolección de FO/D
- Incursión en RWY
- Excursión en RWY

También se le instruyó la forma del llenado de los formularios REPEL e IBIS, explicándoles su importancia para prevenir que ocurran los incidentes y/o accidentes.

Sin otro motivo en particular, hago propicia la ocasión para saludarle muy atentamente.


Téc. Arnaldo Daniel Maluff Urunaga
Perito Téc. Aer. Matr. C.S.J. N° 4551
Jefe de Sección Aviario y Fauna
Dpto. de DEPREAA-CIPAA-DINAC




PP-A. Francisco L. Mendoza Recalde
Jefe de Dpto. de DEPREAA
CIPAA-DINAC


Paulo Cáceres
Asistente Dpto. de Transporte
DINAC

Dirección Nacional de Aeronáutica Civil
UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF
MESA DE ENTRADA

Fecha: 23/04/2025 Hora: 14:57

Recibido por: Abg. Klara Fleitas
Unidad de Control Interno

DINAC



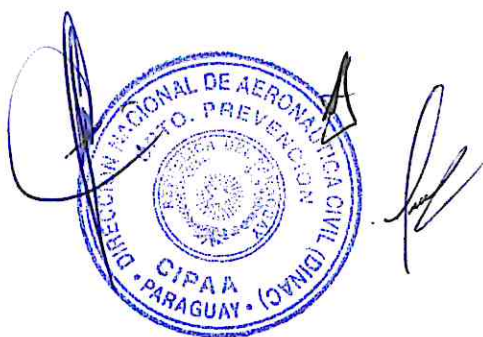
DIRECCION NACIONAL
DE AERONAUTICA CIVIL

GOBIERNO DEL PARAGUAY
PARAGUÁI REKUÁI

CONSTANCIA

Conste que, se hicieron presentes en el **Aeropuerto Internacional "Tte. AMIN AYUB GONZALEZ"**, Ciudad de Encarnación, Departamento de Itapúa el día **11 de abril de 2.025**, los funcionarios **ARNALDO MALUFF** con C.I. N° 1.907.768, **FRANCISCO MENDOZA**, con C.I.N°3.432.370 y **PAULO CACERES** con C.I.N° 4.660.197 a efectos de dar cumplimiento a la Resolución N° 445/2.025 de fecha 02 de abril de 2.025. -----

Se expide la presente, para los fines que hubiere lugar a los 11 días del mes de abril año 2.025. -----





POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS ARNALDO MALUFF, FRANCISCO MENDOZA Y PAULO CÁCERES, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO A VARIAS LOCALIDADES DEL PAÍS, ENTRE EL 07 Y EL 25 DE ABRIL DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 02 de Abril de 2025

VISTO: El Memorandum DEPREAA N° 008/2025 del Departamento Prevención de Accidentes Aeronáuticos y las providencias de la Gerencia de Transporte y Talleres – SDAF y del Centro de Investigación y Prevención de Accidentes Aeronáuticos y de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expte. DINAC N° 236305); y,

CONSIDERANDO: Que, el funcionario Francisco Mendoza, solicita autorización para realizar en compañía del funcionario Arnaldo Maluff comisiones de servicio a varias localidades del país, entre el 07 y el 25 de abril de 2025; a los efectos de realizar tareas inherentes a la Planificación Operativa.

Que, el Centro de Investigación y Prevención de Accidentes Aeronáuticos eleva el pedido para su consideración.

Que, la Gerencia de Transporte y Talleres, designa al funcionario Paulo Cáceres, Conductor, para realizar las comisiones de servicio solicitadas.

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el OG 232 – Viáticos y Movilidad, cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL
RESUELVE

Artículo 1° Autorizar a los funcionarios Francisco Mendoza, Arnaldo Maluff y Paulo Cáceres, a realizar varias comisiones de servicio a varias localidades del país, entre el 07 y 25 de abril de 2025.

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

| Funcionario | C.I. Nº | Origen | Destino | Período | Escala por día (Gs.) | Motivo del Viático para c/u (Gs.) | |
|-------------------|-----------|---------------------------------|--|--------------------------|----------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | 100% (Sin movilidad institucional) | 80% (Con movilidad institucional) |
| Arnaldo Maluff | 1.907.768 | Ciudad Luque - Dpto. Central | Aerop. Int. Don Carlos Miguel Giménez de la ciudad de Pilar - Dpto. de Ñeembucú | 07 y 08 de abril de 2025 | 473.559 | - | 947.118 |
| Francisco Mendoza | 3.432.370 | | | | | | |
| Paulo Cáceres | 4.660.197 | | | | | | |
| Total General | | | | | | - | 2.841.354 |



SECRETARÍA ACUNA
Secretaría de Documentación
y Archivo
Secretaría de Asesoría y Asistencia
a las partes interesadas

VISIÓN:
Ser reconocida por los
altos estándares
de seguridad y la calidad
de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso. Teléfono: (021) 212 530
E-mail: sec_gral@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay

RESOLUCIÓN N° 445 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS ARNALDO MALUFF, FRANCISCO MENDOZA Y PAULO CÁCERES, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO A VARIAS LOCALIDADES DEL PAÍS, ENTRE EL 07 Y EL 25 DE ABRIL DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

| Funcionario | C.I. N° | Origen | Destino | Período | Escala por día (Gs.) | Motivo del Viático para c/u (Gs.) | |
|-------------------|-----------|---|--|--------------------------|----------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | 100% (Sin movilidad institucional) | 80% (Con movilidad institucional) |
| Arnaldo Maluff | 1.907.768 | Aerop. Int. Don Carlos Miguel Giménez de la ciudad de Pilar - Dpto. de Ñeembucú | Aeródromo de la ciudad de Ayolas - Dpto. de Misiones | 09 y 10 de abril de 2025 | 430.508 | - | 861.016 |
| Francisco Mendoza | 3.432.370 | | | | | | |
| Paulo Cáceres | 4.660.197 | | | | | | |
| Total General | | | | | | - | 2.583.048 |

| Funcionario | C.I. N° | Origen | Destino | Período | Escala por día (Gs.) | Motivo del Viático para c/u (Gs.) | |
|-------------------|-----------|--|---|---------------------|----------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | 100% (Sin movilidad institucional) | 80% (Con movilidad institucional) |
| Arnaldo Maluff | 1.907.768 | Aeródromo de la ciudad de Ayolas - Dpto. de Misiones | Aeropuerto Tte. Amín Ayub. Cap. Miranda - Dpto. de Itapúa | 11 de abril de 2025 | 645.762 | - | 645.762 |
| Francisco Mendoza | 3.432.370 | | | | | | |
| Paulo Cáceres | 4.660.197 | | | | | | |
| Total General | | | | | | - | 1.937.286 |

| Funcionario | C.I. N° | Origen | Destino | Período | Escala por día (Gs.) | Motivo del Viático para c/u (Gs.) | |
|-------------------|-----------|------------------------------|---|---------------------|----------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | 100% (Sin movilidad institucional) | 80% (Con movilidad institucional) |
| Arnaldo Maluff | 1.907.768 | Ciudad Luque – Dpto. Central | Aeródromo de Loma Plata – Dpto. de Boquerón | 21 de abril de 2025 | 602.711 | - | 602.711 |
| Francisco Mendoza | 3.432.370 | | | | | | |
| Paulo Cáceres | 4.660.197 | | | | | | |
| Total General | | | | | | - | 1.808.133 |

Abel NAVEJA GUÑA
Comandante
Gestión de Documentos
Secretaría General - DINAC

VISIÓN:
Ser reconocida por los
altos estándares
de seguridad y la calidad
de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso Teléfono: (021) 212 530
E-mail: sec_gral@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay



POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS ARNALDO MALUFF, FRANCISCO MENDOZA Y PAULO CÁCERES, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO A VARIAS LOCALIDADES DEL PAÍS, ENTRE EL 07 Y EL 25 DE ABRIL DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.-----

| Funcionario | C.I. N° | Origen | Destino | Período | Escala por día (Gs.) | Motivo del Viático para c/u (Gs.) | |
|-------------------|-----------|---|---|---------------------|----------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | 100% (Sin movilidad institucional) | 80% (Con movilidad institucional) |
| Arnaldo Maluff | 1.907.768 | Aeródromo de Loma Plata – Dpto. de Boquerón | Aeródromo de Filadelfia – Dpto. de Boquerón | 22 de abril de 2025 | 602.711 | - | 602.711 |
| Francisco Mendoza | 3.432.370 | | | | | | |
| Paulo Cáceres | 4.660.197 | | | | | | |
| Total General | | | | | | - | 1.808.133 |

| Funcionario | C.I. N° | Origen | Destino | Período | Escala por día (Gs.) | Motivo del Viático para c/u (Gs.) | |
|-------------------|-----------|---|---|---------------------------|----------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | 100% (Sin movilidad institucional) | 80% (Con movilidad institucional) |
| Arnaldo Maluff | 1.907.768 | Aeródromo de Filadelfia – Dpto. de Boquerón | Aerop. Prof. Dr. Luis María Argaña de la ciudad de Mcal. Estigarribia – Dpto. de Boquerón | 23 al 25 de abril de 2025 | 602.711 | - | 1.808.133 |
| Francisco Mendoza | 3.432.370 | | | | | | |
| Paulo Cáceres | 4.660.197 | | | | | | |
| Total General | | | | | | - | 5.424.399 |

Obs.: Conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc. g.2.2) Viáticos para el interior. Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.-----

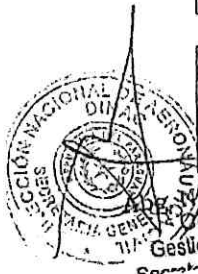
Artículo 3º La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de realizar la transferencia de saldo de combustible a través de la tarjeta del sistema Flota de Petropar, de acuerdo al siguiente detalle:

07 al 11 de abril de 2025

| Vehículo | Chapa | Dependencia | Tipo de Combustible | Cantidad |
|-----------------|---------|-------------|---------------------|-----------|
| Mitsubishi L200 | EAA 297 | GTT | Diésel | 93 Litros |

21 al 26 de abril de 2025

| Vehículo | Chapa | Dependencia | Tipo de Combustible | Cantidad |
|-----------------|---------|-------------|---------------------|------------|
| Mitsubishi L200 | EAA 297 | GTT | Diésel | 118 Litros |



Subdirección de Administración y Finanzas
Coordinadora
Gestión de Documentos

Misión:

Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

Visión:

Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso, Teléfono: (021) 212 530
E-mail: sec_gral@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay

RESOLUCIÓN N° 445 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS ARNALDO MALUFF, FRANCISCO MENDOZA Y PAULO CÁCERES, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO A VARIAS LOCALIDADES DEL PAÍS, ENTRE EL 07 Y EL 25 DE ABRIL DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.-----

Artículo 4° Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.-----

Artículo 5° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viáticos se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes.-----

Artículo 6° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.-----

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)



MISIÓN:
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Mical López esq. 22 de Septiembre
2do Pto. Teléfono: (021) 212 530
E-mail: sec_gral@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay